



COMUNICACIÓN PREVIA DE INICIO DE OBRA OU USO DO SOLO MODELO UR/003

SOLICITANTE OU REPRESENTANTE

Persona física: nome Primer apelido Segundo apelido DNI NIE PASAPORTE

Persoa xurídica: Nome ou razón social Sigla ou nome CIF

Datos do representante (se procede, en cuxo caso se achegará o correspondente documento de outorgamento do poder de representación)

Persona física: nome Primer apelido Segundo apelido DNI NIE PASAPORTE

Enderezo para efectos de notificacións (do solicitante ou do representante se procede)

Tipo de vía Nome da vía Número / Quilómetro Letra / Portal Código Postal

Poboación Municipio Provincia ou País

Outros Medios de contacto (do solicitante ou do representante se procede)

Teléfono fixo Teléfono móbil Enderezo de correo electrónico Fax

EXPOÑO

SITUACIÓN DA OBRA

LUGAR: REFERENCIA CATRASTRAL:

ORZAMENTO

Orzamento execución material (Sen I.V.E.): Data e número do documento de ingreso:

DATA DE COMEZO DAS OBRAS.- 15 días hábiles a partir da presentación da solicitude.
PRAZO LÍMITE PARA O COMEZO DAS OBRAS.- 6 meses.
PRAZO LÍMITE PARA REMATAR AS OBRAS.- 18 meses.

É intención do comunicante desenvolver as obras ou usos coa tipoloxía e descrición seguinte:

A teor do anterior, e ó abeiro da Lei 9/2013, do 19 de decembro, do emprendemento e da competitividade e demais normativa aplicable, comunico que cumpro cos requisitos establecidos na normativa vixente para a realización das obras descritas e de que os locais e as instalacións reúnen as condicións de seguridade, salubridade e as demais previstas no planeamento urbanístico.

Así mesmo declaro que os documentos achegados son fiel reflexo da obra ou uso que se pretende.

O Abaixo firmante cuxos datos se indican **DECLARA** que ditas obras non afectan a fachada ou outros elementos estruturais, nin supoñen cambios nas aberturas, paredes e teitos, nin modifican a distribución interior do edificio.

DOCUMENTACIÓN:

Achégo a seguinte documentación indicada con unha **X**:

- Instancia cos datos persoais de identificación e dirección a efectos de notificacións coa declaración de que as obras non afectan a fachada ou outros elementos estruturales, nin supoñen cambios nas aberturas, paredes e teitos, nin modifican a distribución interior do edificio.
- Declaración, asinada polo solicitante e, se é o caso, o técnico ou profesional interviniente, de que os datos e documentos achegados son fiel reflexo da actividade e/ou obra que se pretende e do estrito cumprimento da legalidade vixente e de que os locais e as instalacións reúnen as condicións de seguridade, salubridade e as demais previstas no planeamento urbanístico.
- Fotocopia do NIF ou do DNI.
- Acreditación de representación, no seu caso, tanto a título particular legal, como profesional.
- Dirección da obra ou actividade a realizar.
- Xustificante bancario de pago da autoliquidación dos tributos aplicables.
- Plano de situación da leira ou local, do vixente Plan Xeral, e do catastro con indicación da mesma.
Descrición suficiente das características do acto de que se trate.
- Descrición suficiente das características do acto de que se trate.
- De ser o caso, proxecto técnico exhibible legalmente e declaración do/a técnico/a ou os/as técnicos/as facultativos/as que autoricen o proxecto de que este cumpre en todos os seus termos coa ordenación urbanística de aplicación.
- Copia das restantes autorizacións e, de ser o caso, concesións administrativas cando sexan legalmente exhibibles ao solicitante, ou acreditación de terse solicitado o seu outorgamento
- Documento de avaliación ambiental, en caso de requirila o uso a que vaian destinadas as obras.
- Copia da autorización ou ditame ambiental, así como das restantes autorizacións, concesións ou informes sectoriais cando sexan legalmente exhibibles
- Na medida en que a obra comporta unha actividade acompañase a documentación prevista no artigo 6 da Ordenanza municipal reguladora das actuacións sometidas ao réxime de comunicación previa.

DATA E SINATURA

Segundo o exposto, comunico con carácter previo a realización da obra ou uso descrito, con efectos do día de de .

O solicitante ou representante legal

Asdo:

A ALCADÍA DO CONCELLO DE CORTEGADA

Consonte co disposto na Lei orgánica do 15/1999, do 13 de decembro, de protección de datos de carácter persoal, os contidos tratados de xeito confidencial, Poderán ser incorporados aos ficheiros do Concello de Cortegada relacionados con este trámite, coa finalidade de utilizalos para as xestións municipais derivadas dos procedementos e consultas que inicia o interesado con estasolicitude. En calquera momento poderá exercer os dereitos de acceso, cancelación, rectificación e oposición comunicándoo mediante escrito que deberá presentar no rexistro xeral do Concello.

INSTRUCCIÓN PARA CUBRIR

Cubra os datos da persoa física ou xurídica que formula a solicitude e do seu representante se procede, achegando en tal caso o correspondente documento de representación.

Cubra igualmente o enderezo completo, para os efectos de notificacións, do solicitante ou do seu representante, así como outros medios de contacto tales como un teléfono fixo, teléfono móbil, enderezo de correo electrónico e fax, no caso de que desexe ser contactado por algún destes medios. Indique expresamente se autoriza ao Concello de Cortegada a que lle envíe mensaxes SMS e/ou correos electrónicos ao enderezo especificado así como notificacións fidedignas á súa caixa de correo Web para o que necesitará un certificado dixital recoñecido (DNI electrónico, CERES, etc.) Pode obter máis información sobre certificados dixitais, administración electrónica, así como da súa caixa de correo Web Persoal para a práctica de notificacións telemáticas fidedignas en www.cortegada.es

Publicación B.O.P: nº 134 – venres, 13 de xuño 2014.

AVISO LEGAL

Os datos persoais contidos na presente instancia son recollidos baixo o consentimento do interesado e serán obxecto de tratamento automatizado e incorporados aos ficheiros de información do Concello de Cortegada que se encontran inscritos no Rexistro da Axencia Española de Protección de Datos. O seu uso restrinxirase exclusivamente á xestión municipal, podendo cederse ou comunicarse a outras administracións públicas ou terceiros nos supostos previstos na Lei orgánica 15/1999, do 13 de decembro de Protección de Datos de Carácter Persoal. Os interesados poderán exercer ante a unidade municipal de Réxime Interior, os dereitos de acceso, cancelación, rectificación e oposición, nos termos establecidos pola lei indicada, acreditando a súa identidade no Concello de Cortegada, rúa Otero Novas s/n. 32200 Cortegada (Ourense).